



## CONSORZIO INTERCOMUNALE "VALLE DELL'HALALESA"

Via Nazionale s.n.c

98079 Castel di Tusa – Tusa (ME)

tel. – fax 0921 33 44 95

posta elettronica: [info@consorziovallealesa.it](mailto:info@consorziovallealesa.it)

pec: [consorzio@pec.consorziovallealesa.it](mailto:consorzio@pec.consorziovallealesa.it)

C.F. 95009520834

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AGLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO, DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E RECUPERO INDUMENTI USATI (CODICE CER 20.01.10) e PRODOTTI TESSILI (CODICE CER 20.01.11) NEI TERRITORI COMUNALI DI CASTEL DI LUCIO, MOTTA D'AFFERMO, PETTINEO E TUSA

### IL RESPONSABILE DELLA PRIMA AREA - UFFICIO AMMINISTRATIVO DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE VALLE DELL'HALALESA

Vista la determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 02 del 24/01/2022 con la quale è stato nominato responsabile della Prima Area - Ufficio Amministrativo Consortile il Sig. Mastrandrea Salvatore, con ogni potere di spesa e di rappresentanza esterna dell'Ente.

#### Preso atto che:

la popolazione residente in alcuni comuni aderenti a questo Consorzio per il basso numero di abitanti, scoraggia l'interesse negli operatori economici di settore per l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata degli indumenti, scarpe e accessori usati codice CER 200110 e 20.01.11, il CdA con deliberazione n. 29 del 15/11/2021, al fine di rendere più remunerativa e quindi aumentare l'interesse tra gli operatori economici ad eseguire il servizio De Quo nei Comuni di Castel di Lucio, Motta d'Affermo, Pettineo e Tusa e con l'obiettivo di incentivare ulteriormente la percentuale di raccolta di rifiuti differenziati e migliorare la politica ambientale, si è determinato ad avviare le procedure necessarie al fine di individuare un operatore economico interessato ad eseguire il servizio di raccolta differenziata degli indumenti, scarpe e accessori usati nei comuni del Consorzio.

#### RENDE NOTO

I Comuni di **Castel di Lucio, Motta d'Affermo, Pettineo e Tusa** intendono selezionare un operatore specializzato nel settore della gestione del ritiro degli indumenti, scarpe e accessori usati a cui assegnare, nell'ambito del proprio territorio comunale, parte di suolo pubblico su cui dovrà svolgere a titolo gratuito i seguenti servizi e forniture:

1. Fornitura, posa in opera, manutenzione e pulizia dei contenitori per la raccolta di indumenti, da collocare sul territorio comunale;
2. Servizio di ritiro degli indumenti usati da effettuarsi mediante svuotamento periodico degli appositi contenitori stradali.
3. Il servizio da affidarsi avrà la durata di 24 mesi dalla stipula della convenzione prorogabili di ulteriori mesi 24;

#### 1. PRESTAZIONI MINIME

In particolare, le prestazioni minime richieste sono le seguenti:

##### a) FORNITURE:

la ditta aggiudicataria metterà a servizio dei Comuni che si convenzioneranno, e delle rispettive frazioni comunali, minimo n. 1 contenitore, per ogni 600 abitanti e n. 1 contenitore per la frazione di, Torremuzza (comune di Motta D'Affermo), Castel di Tusa e Milianni (comune di

Tusa) a prescindere dal numero degli abitanti, di dimensioni adeguate ed idonei alla raccolta di indumenti, scarpe e accessori usati (Codice CER 20.01.10) e tessili (Codice CER 20.01.11), dotati di copertura assicurativa per eventuali danni arrecati a terzi e provvisti di apposita segnaletica raffigurante il corretto utilizzo degli stessi, da posizionarsi sul territorio comunale come sopra specificato;

#### **b) SERVIZI:**

La ditta affidataria s'incaricherà delle seguenti prestazioni:

- Assunzione dei costi riguardanti i contenitori, i mezzi ed il personale impiegati nella raccolta degli indumenti usati;
- Posizionamento dei contenitori che dovranno riportare, in modo indelebile, oltre al logo del Consorzio, anche il logo del Comune, la seguente dicitura "*Consorzio Intercomunale "Valle dell'Halaesa" - nome comune*" – Raccolta differenziata abbigliamento e prodotti tessili usati";
- Svuotamento periodico dei contenitori con cadenza quindicinale (o comunque ogni qualvolta si rende necessario) provvedendo al recupero delle buste/sacchi degli indumenti eventualmente presenti intorno ai contenitori;
- Sostituzione diretta o su segnalazione degli uffici consortili/comunali, entro quindici giorni, a propria cura e spesa dei contenitori eventualmente danneggiati o distrutti;
- Spostamento o rimozione dei contenitori a semplice richiesta dell'Amministrazione Consortile/Comunale entro cinque giorni dal ricevimento della stessa;
- Fornitura recapiti telefonici per chiamate di emergenza;
- Interventi di emergenza entro 24 ore dalla chiamata;
- Ritiro mediante furgoni o camion debitamente autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto del presente avviso, da operatori specializzati;
- Conferimento dei rifiuti raccolti presso impianti autorizzati ai sensi dell'art. 216 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. e del D.M. 186/2006 e s.m.i.;
- Trasmissione al Consorzio/Comune, con cadenza mensile, di comunicazione scritta del risultato, espresso in chilogrammi, con allegati formulari (FIR) riferiti alla raccolta di indumenti usati effettuata nel Comune durante il mese di riferimento.

Il comune, nella sua qualità di "produttore del rifiuto", a titolo di controprestazione per i servizi e le forniture di cui sopra, riconosce alla ditta assegnataria, per le finalità previste dal D. Lgs. 152/2006, il diritto di gestire funzionalmente il servizio senza oneri per il Comune e le utenze.

Gli operatori possono partecipare alla manifestazione di interesse solamente garantendo l'intera prestazione di servizi e forniture richiesti, ovvero non sarà ammessa la partecipazione per prestazioni o forniture parziali rispetto a quanto indicato nei punti 1. e 2. del presente avviso.

## **2. REQUISITI**

Sono ammessi a presentare la propria candidatura gli operatori in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico- finanziario e tecnico-professionale di seguito descritti.

### **Requisiti di carattere generale:**

- a) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9 comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- d) Che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o certificazione equipollente per le imprese appartenenti ad altri Stati dell'Unione Europea;

b) Iscrizioni all'albo nazionale dei gestori ambientali per la raccolta e il trasporto dei rifiuti codice CER 20.01.10 e CER 20.01.11 , ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. ;

c) Autorizzazione in corso di validità ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. per la gestione dei seguenti rifiuti identificati con Codice CER 20.01.10 e CER 20.01.11: autorizzazione per operazioni di recupero R13 di cui all'allegato C del D Lgs. 152/206 e s.m.i. gestite in proprio oppure gestite da terzi in possesso dei requisiti prescritti.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

a) Aver svolto nell'ultimo triennio almeno uno o più servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando, intendendo per servizi la gestione di un'analogha attività svolta per conto di pubbliche amministrazioni;

b) Disponibilità delle attrezzature tecniche: contenitori necessari per lo svolgimento del servizio e mezzi necessari per la raccolta ed il trasporto medesimo oltre alle attrezzature necessarie per le operazioni di disinfestazione;

### **3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Le ditte interessate all'affidamento del servizio di cui al presente avviso dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Lettera di manifestazione di interesse relativa al servizio, corredato di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore interessato, sottoscritta digitalmente, contenente le informazioni di cui al successivo punto "criteri di affidamento".

2. DGUE firmato digitalmente;

### **4. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Le Ditte interessate sono invitate a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura **entro il termine delle ore 12:00 del giorno 25 marzo 2022**, presentando la documentazione sopra illustrata firmata digitalmente con pec all'indirizzo: [consorzio@pec.consorziovallelaesa.it](mailto:consorzio@pec.consorziovallelaesa.it)

Non verranno tenute in considerazione le offerte pervenute prima della pubblicazione del presente avviso pubblico all'Albo Pretorio del Consorzio Intercomunale Valle dell'Halaesa e le richieste non pervenute per pec.

**L'Amministrazione si riserva sin da ora di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la presente procedura con atto motivato ovvero di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento.**

### **5. CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Il servizio verrà affidato mediante affidamento diretto ai sensi della L 120/2020 c.2 lett.a).

Gli elementi di cui si terrà conto nell'individuazione dell'affidatario sono:

- a) L'importo annuale che l'operatore economico è disposto a corrispondere al comune;
- b) Il numero dei contenitori installati nei territori comunali (minimo n. 1 ogni 600 abitanti o singola frazione);
- c) il numero degli svuotamenti mensili (minimo uno)

### **6. PENALI**

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione della relativa convenzione, a seguito di un max di n. 3 contestazioni inevase dalla ditta, qualora quest'ultima contravvenga e/o esegua in ritardo gli oneri a proprio carico di cui ai punti precedenti, ovvero in caso di mancata raccolta.

### **7. RISOLUZIONE**

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 C.C. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 C.C., le seguenti fattispecie:

- a) caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- b) caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, di fallimento;

- c) gravi violazioni e inosservanze delle norme del presente avviso relative alle caratteristiche del servizio;
- d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali;

Oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dal D.Lgs. 159/2011.

Fuori dai casi sopra indicati, il contratto può essere risolto per grave inadempimento di clausole essenziali, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida non inferiore a giorni 20.

Allo scadere di detto termine il contratto si intende risolto di diritto.

## 8. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta, sempreché ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

Il diritto di accesso agli atti, come disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà consentito solo dopo la conclusione del procedimento.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura. L'invio della richiesta presuppone l'implicita autorizzazione al trattamento degli stessi e la piena accettazione delle precedenti disposizioni.

Castel di Tusa

Il Responsabile  
della Prima Area - Ufficio Amministrativo  
Salvatore MASTRANDREA



OGGETTO: manifestazione di interesse rivolto agli operatori economici interessati all'affidamento, del servizio di raccolta e recupero indumenti usati (codice cer 20.01.10) e prodotti tessili (codice cer 20.01.11) nei territori comunali di Castel Di Lucio, Mistretta, Motta D'Affermo, Pettineo, Santo Stefano Di Camastra e Tusa

AUTOCERTIFICAZIONE/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX ARTT. 21, 38, 46, 47 e 48  
DPR 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
(prov.\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di  
\_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n°  
\_\_\_\_\_, P. IVA: \_\_\_\_\_; telefono \_\_\_\_\_,  
mail: \_\_\_\_\_,  
PEC: \_\_\_\_\_

MANIFESTA

con la presente di essere interessato a partecipare alla successiva procedura ad evidenza pubblica rivolta agli operatori nel settore della raccolta e recupero di abiti usati (codice CER 200110 – abbigliamento e codice CER 200111 – prodotti tessili), ai fini del servizio di ritiro nei territori comunali di Castel Di Lucio, Motta D'Affermo, Pettineo e Tusa, a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato;

DICHIARA

- a.) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b.) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_, n. iscrizione \_\_\_\_\_ per la seguente attività: \_\_\_\_\_ o, in caso di imprese non aventi sede in Italia, di essere iscritta al seguente registro professionale dello Stato di provenienza \_\_\_\_\_;
- c.) che l'impresa è iscritta all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la Gestione dei Rifiuti, di cui al DM 406/1998, per le seguenti categorie (indicare): \_\_\_\_\_;

- d.) che l'impresa è/non è iscritta al Consorzio Nazionale Abiti e Accessori Usati (CONAU) – barrare la fattispecie NON ricorrente;
- e.) che l'impresa è in regola, relativamente a tutto il proprio personale, con le vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- f.) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di assicurazione, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi e di essere in regola

con i versamenti previdenziali, assistenziali, INAIL/INPS e che la propria posizione nei confronti degli Enti Previdenziali è la seguente (specificare) \_\_\_\_\_;

g.) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di essere consapevole di dover presentare, in caso di richiesta del Committente, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 68/1999 (oppure, qualora sussistano le condizioni, dichiarare di non essere sottoposto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999);

h.) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi di cui in oggetto.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Consorzio Intercomunale Valle dell'Halaesa e presso i comuni convenzionati, per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consorzio Intercomunale Valle dell'Halaesa e dei comuni convenzionati titolari del trattamento.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante (Timbro e firma)

Allegare alla presente fotocopia di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore